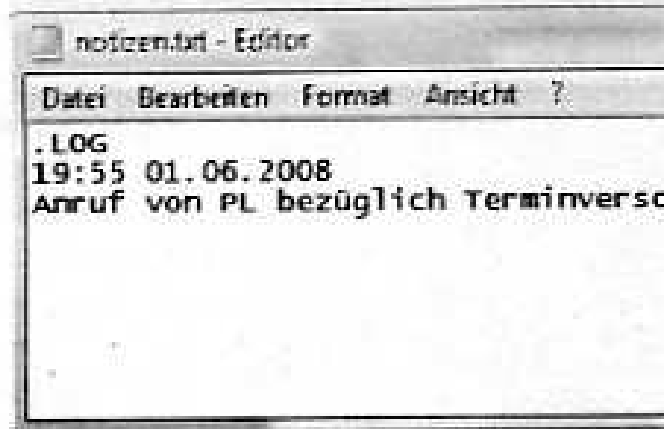


1. Windows XP, Vista Logbuch für eigene Tätigkeiten mit Bordmitteln führen

Während der Arbeit machen Sie oft Notizen zu Telefonaten oder Testergebnissen. Zum Dokumentieren fügen Sie jedem neuen Eintrag Uhrzeit und Datum hinzu – eine lästige und auch fehlerträchtige Arbeit. Das muss doch einfacher gehen.



Festgehalten Das Kürzel »LOG« bewirkt, dass Notepad bei jedem Öffnen des Dokuments Uhrzeit und Datum automatisch einfügt

TIPP ► Ja, sogar ohne spezielle Software: Verwenden Sie den Windows-Editor Notepad als Logbuch. Der kann Notizen automatisch mit dem aktuellen Datum und der genauen Uhrzeit versehen. So funktioniert es:

Den Editor öffnen Sie unter XP und Vista über »Start | Alle Programme | Zubehör | Editor«. Anschließend schreiben Sie in die erste Zeile die Zeichenfolge »LOG«. Achten Sie dabei auf den Punkt am Zeilenanfang und die Großschreibung der Buchstaben. Speichern Sie diese Datei unter einem beliebigen Namen, beispielsweise »LOGBUCH.TXT«. Dann schließen Sie Notepad.

Damit Sie diese Datei künftig schnell aufrufen können, erzeugen Sie auf dem Desktop, im Startmenü oder in der Schnellstartleiste eine Verknüpfung darauf. Sobald Sie sie öffnen, fügt der Editor automatisch am Ende des bestehenden Textes eine Leerzeile sowie eine Zeile mit dem aktuellen Datum und der Uhrzeit ein. Sie brauchen nur noch Ihre Notiz dahinter oder darunter einzutippen, die Datei zu speichern und zu schließen.